



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „РАЙЧО КАРОЛЕВ“
гр. Габрово, ул. „Л. Каравелов“ № 48, тел 066/80 70 87,
e-mail: info-700114@edu.mon.bg, Web: <http://raichokarolev.com>



УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР:
СИЛВИЯ ХРИСТОВА



ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ „РАЙЧО КАРОЛЕВ“
ГР. ГАБРОВО
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Годишният план е приет с Решение № 10 с Протокол № 11/11.09.2026 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № РД-04-1174/11.09.2026 г. на директора на СУ „Райчо Каролев“.



I. КРАТЪК АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 Г.

През учебната 2025/2026 година продължи изграждането на съвременна, развиваща и подкрепяща образователна среда, съобразена със специфичните индивидуални особености на учениците.

Планирането и провеждането на уроците е съобразено с личностно ориентирания подход, при който учителят и учениците работят в сътрудничество за развиване на инициативност, творчество, придобиване на ключови компетентности.

Педагогическият колектив е сплотен и високо квалифициран, прилага съвременни методи на обучение и възпитание в работата си. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. В училището са сформирани четири екипа за ключови компетентности. В тях се обсъждат актуални проблеми на образованието, прави се избор на учебници, споделя се опит и добри педагогически практики.

СУ „Райчо Каролев“ е със статут на иновативно, което създава условия за широк обмен на педагогически практики с училища от цялата страна. Въведен е нов иновативен учебен предмет – ИТ в професията, който обезпечава знанията на учениците в областта на специализирания за денталните кабинети софтуер.

В СУ „Райчо Каролев“ е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Осигурена е целодневна организация на учебния ден за ученици от начален и прогимназиален етап на основна степен на образование.

За развиване на талантите и интересите на учениците се работи по Национални програми, проекти и други дейности.

Непрекъснато се подобрява образователната среда. В специализираните кабинети са осигурени условия за използване на електронни ресурси. Изградена е нова образователна STEM среда с кабинети по природни науки, математика и информационни технологии. Обзаведени са два ресурсни кабинета за подпомагане обучението на ученици със СОП.

В посока осъществяване на ученическо самоуправление продължава работата на ученическия съвет, чиято главна цел е възпитанието в традиционните ценности и приобщаване на всички ученици към инициативи, свързани с формиране и отстояване на граждански позиции.



II. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНИТЕ И ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ НА СРЕДАТА

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
-едносменен режим на обучение; -създадени условия за целодневна организация на учебния ден; -предоставяне на обща подкрепа за всички ученици; -предоставяне на допълнителна подкрепа за учениците със СОП, с хронични заболявания, в риск или с изяви дарби; -осигурен равен достъп на ученици от населени места без училище - транспорт до местоживеенето им; -участие и заемане на призови места на ученици в конкурси, състезания и олимпиади; -квалифициран педагогически екип с мотивация за труд; -осигурена позитивна образователна среда и ефективно наставничество; - въведена иновацията - нов учебен предмет ИТ в професията в първи гимназиален етап по професия „Асистент на лекар по дентална медицина“; -разнообразни занимания по интереси; -спортът, необходим и силно застъпен; -ритуализация на училищния живот; -въведени униформени символи (вратовръзки) на училището за всички ученици; - функциониращ Обществен съвет; -създадени здравословни и безопасни условия на труд за ученици и педагогически специалисти и непедагогически персонал; - функциониращ училищен съвет и	-формиране на паралелки от средна образователна степен с конкретна насоченост към професия „Асистент на лекар по дентална медицина“; -прилагане на мерки за намаляване на отсъствията по неуважителни причини в двата гимназиални етапа; -продължаване на процесите на иновации и прилагане на интерактивни методи на преподаване; -повишаване на ефективността на работа на педагогическите специалисти и прилагане на компетентностния подход в обучението по предмети; -използване на интерактивните методи, иновации и ИКТ в образователно-възпитателния процес, стимулиране на активната роля на учениците в него; -разширяване и задълбочаване компетенциите на педагогическите специалисти чрез участие в разнообразни квалификационни форми на обучение и попълване на необходимите кредити; -включване на родителите в училищни инициативи и осъществяване на съвместни проектни дейности; -ефективно взаимодействие със заинтересовани страни и други социални партньори за реализиране на проекти, национални програми и съвместни инициативи; -привличане и инвестиране на европейски ресурси.



ученическо самоуправление; -успешно институционално партньорство с държавни, общински и неправителствени организации; -ефективно управление на финансовите средства.	
СЛАБИ СТРАНИ	ЗАПЛАХИ/ РИСКОВЕ
- по-ниски резултати от НВО по математика в VII клас; -недостатъчна ангажираност на родителите към училищните инициативи; -липса на достатъчно желание за комуникация от страна родители на ученици с проблемно поведение; -проблем за разрешаване е по-добро материално стимулиране на даровитите ученици; -недостатъчни финансови ресурси за изграждане, поддръжка и модернизация на учебната среда.	-намален брой на учениците постъпващи в начален етап поради демографски причини; -неустойчива мотивация за високи образователни постижения на учениците; -недостатъчно позитивни нагласи за учене; -подценяване на значението на образованието като обществена ценност; -намален обществен престиж на професията на учителя; -агресия и податливост към зависимо поведение на учениците.

ВИЗИЯ

СУ „Райчо Каролев“ като съвременно модерно иновативно и конкурентно средно училище осигурява за всеки ученик:

- качествена образователна услуга;
- обучение в модерна, съвременна образователна среда;
- възможност за пълноценно индивидуално развитие;
- успешна социална и професионална реализация, активно гражданско поведение, традиционни ценности;
- практическа насоченост на обучението и ориентация към резултати и умения;
- придобиване на компетентности в областта на гражданското образование и изграждане на ценностна система чрез възпитание, приемане и спазване на обществените норми на поведение;
- сигурна, безопасна и подкрепяща среда.



III. ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Създаване на съответстваща на съвременните технологии, достъпна, здравословна, безопасна и сигурна образователна среда.

Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички деца и ученици.

Изграждане на мотивирана образователна общност, споделяща ценностите на стратегията.

Удовлетворяване на индивидуалните потребности, образователните и творчески интереси на всяко дете и всеки ученик.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик. Задълбочена общообразователна и професионална подготовка във всеки етап на образование.

2. Повишаване ефективността на управлението на училището.

3. Поддържане на статута „Иновативно училище“ чрез разработване и въвеждане на иновативни елементи в обучението по професията „Асистент на лекаря по дентална медицина“.

4. Създаване на условия и подкрепа за екипна работа на педагогическите специалисти за интегриране на учебното съдържание на два и повече учебни предмети, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки. Превръщане на обучението в изследователски процес, чрез активно участие в интегрирани уроци, дебати, дискусии, училищни проекти, презентации.

5. Пълноценно използване на новата образователна STEM-среда с ефективно оборудване за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, трайно знание и професионална ориентация. Разработване на задачи с по-голяма практическа насоченост за развитие на практически умения на учениците.

6. Привличане на ресурси от общността и външната среда, участие в национални програми и проекти на Европейския съюз за създаване на учебни и многофункционални зони, увлекателни за учениците, вдъхновяващи за учителите, приобщаващи за родителите и превръщане на училището в център на общността и място за диалог и отид.



IV. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030), ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН И СТРАТЕГИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Всяка приоритетна област съдържа оперативни цели (специфични за училището) и дейности за постигането им.

Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.

1.1. Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през 21 век.

- Оборудване на класните стаи и кабинети за прилагане на дигитални ресурси в обучението и внедряване на нови дигитални технологии;
- Изграждане на кабинетна система на обучение в прогимназиален и гимназиален етап
- Изграждане на нова образователна STEM-среда с кабинети по природни науки, математика и информационни технологии с ефективно оборудване за прилагане на нови методи на преподаване;
- Прилагане на иновативни практики и използване на различни инструменти за провеждане на експериментална работа по природни науки и информационни технологии в STEM-центъра;
- Използване на интерактивни методи и интердисциплинарен подход в обучението по предмети, при провеждането на часа на класа и други дейности;
- Осъществяване на целенасочен педагогически контрол, ориентиран към качеството на осъществяваното обучение;
- Провеждане на пробни външни оценявания.

1.2. Развитие на способностите и талантите.

- Включване на ученици в различни дейности и занимания по интереси;
- Участие в изяви и конкурси на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

1.3. Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя.

- Подкрепа на новопостъпили педагогически специалисти и други след дълго прекъсване в системата на училищното образование (наставничество);
- Включване на педагогическите специалисти в обучения за работа в STEM-среда, за иновативни дигитални методи на преподаване и интегриране на дигиталната медийна грамотност в обучението по всички учебни предмети;



- Квалификации за ефективно прилагане на компетентностния подход за развитие на ключови компетентности;
- Провеждане на квалификация за умения за използване на изкуствен интелект в образователния процес;
- Включване на педагогическите специалисти в обучения за иновативни методи на преподаване и оценяване;
- Осъществяване на вътрешноинституционални квалификации за методи за индивидуализация на обучението;
- Провеждане на квалификации за осъществяване на самооценяването и атестирането на педагогическите специалисти.

1.4. Създаване и развиване на ефективни училищни общности.

- Създаване на екипи за работа по проекти, национални програми и на комисии;
- Развиване на ученическото самоуправление.

1.5. Образователни иновации.

- Създаване на уроци с интегриране на учебното съдържание на два и повече учебни предмети, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки;
- Участие в НП "Иновации в действие";
- Прилагане на иновации в обучението по специалността „Асистент на лекаря по дентална медицина“.

1.6. Професионално образование, съответстващо на динамиката на пазара на труда. Формиране и развитие на професионални умения.

- Организиране на професионалната подготовка на учениците за успешно дипломиране и придобиване на трета степен на професионална квалификация по специалността „Асистент на лекар по дентална медицина“;
- Създаване и развитие на партньорства на образователната институция за провеждане на ученически практики, за споделяне на оборудване и обмен на ресурси.

1.7. Осигуряване на условия и насърчаване на ученето през целия живот.

- Осигуряване на условия за кариерно ориентиране и консултиране на учениците във всички етапи на обучение за откриване на професионалните им интереси.

1.8. Преход от стандартизиран подход в управлението на към управление, основано на креативност и иновации.

- Утвърждаване на лидерството като водещ подход в управлението на директора за високи трайни и устойчиви резултати.
- Мотивиране на училищните екипи и подкрепа на иновативните и творчески решения на всички участници в процесите на образование, възпитание и социализация.



Приоритетна област 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците.

2.1. Възпитание в ценности.

- Дейности за формиране на общочовешки ценности - благотворителни каузи в подкрепа на лица и организации;
- Дейности, свързани с познаване възпитание и уважение към националните символи;
- Реализиране на инициативи за популяризиране на българските традиции и култура;
- Дейности за формиране на европейска принадлежност.

2.2. Запазване и развитие на традициите в институцията за отбелязване на училищни и национални празници.

- Отбелязване на национални празници;
- Тържествено отбелязване на патронния празник на училището;
- Връчване на свидетелства на 7 клас.

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

3.1. Модернизиране на зоните за спорт.

- Обновяване и поддържане на зоните за спорт чрез участие в проекти и национални програми за финансиране.

3.2. Развитие на двигателната и спортна култура на учениците.

- Участие в проекти за развитие на спорта в училище, участие в междуучилищни спортни състезания и масови спортни прояви с цел развитие на ключови компетентности и умения за живот чрез различните видове спорт.
- Провеждане на спортни празници, ученически спортни игри, създаване на спортни клубове за занимания по интереси и по НП "Заедно в изкуствата и спорта".

Приоритетна област 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

4.1. Формиране на компетентности в областта на гражданското образование.

- Провеждане на инициативи, свързани с гражданска активност, толерантност, безопасно движение по пътищата;
- Активно участие на учениците чрез различни форми на ученическо самоуправление.

4.2. Формиране на знания и развитие на умения за здравословен начин на живот.



- Обучение, ориентирано към формиране на знания и умения за живот с фокус към здравното образование, здравословното хранене, първа долекарска помощ, безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации.

4.3. Формиране на екологична култура, съзнание и поведение.

- Създаване на отговорно отношение по проблемите на опазване на околната среда, чрез обучението по всички учебни предмети и работа по проекти по природни науки.

4.4. Формиране и развитие на интеркултурна грамотност.

- Толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност - училищни кампании, подкрепящи толерантността, правата на човека и др.

Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

5.1. Дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система.

- Организиране на работни срещи на екипа за обхват за района на училището
- Извършване на обходи на ученици в риск от отпадане.

5.2. Създаване на позитивна учебна среда с цел превенция на изоставането, отпадане от училище и рисково поведение.

- Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост и рисково поведение.

Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.

6.1. Развитие и утвърждаване на адаптивна училищна среда, гарантираща равни възможности.

- Организиране на учебни и многофункционални зони, увлекателни за учениците, вдъхновяващи за учителите, приобщаващи за родителите
- Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците, пътуващи от други населени места и други и организиране на максимално удобни транспортна схема и график на транспорт на учениците до населените места на местоживееене
- Отпускане на стипендии на ученици за преодоляване на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование и награди за постигнати високи



резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта

- Превръщане на училищната библиотека в място за работа на ученическия съвет и привличане на ученици за четене и търсене на информация
- Поддържане на подстъпите и асансьора за ученици с увреждания и инцидентни наранявания.

6.2. Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства.

- Съвместни дейности (празници, екскурзии, екологични инициативи) с родителите, насочени към приемане на различията между хората.

6.3. Осъществяване на интеркултурно образование.

- Провеждане на уроци, свързани с традициите и обичаите на празниците на различни етнически общности.

Приоритетна област 7: Приобщаване на деца и ученици.

7.1. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик.

- Анализ на входните равнища и установяване на учениците, нуждаещи се от обща и допълнителна подкрепа;
- Включване на ученици в обща подкрепа: консултации и допълнително обучение по учебни предмети за преодоляване на обучителни затруднения;
- Диагностика на комуникативните нарушения и терапевтични дейности при логопедични нарушения;
- Създаване на условия за плавен преход на новопостъпили ученици към училищната среда, както и на прехода между отделните етапи и степени и включването им в групи по интереси

7.2. Подкрепа на ученици с изяви дари за високи постижения.

- Дейности за подкрепа на ученици с изяви дари за участие в олимпиади и състезания;
- Провеждане на общински, областни и национални кръгове на олимпиади и състезания от календара на МОН.

7.3. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП.



- Осигуряване на подкрепа, насочена към специфичните образователни потребности на учениците;
- Създаване и използване на адаптирани отворени образователни ресурси за ученици със специални образователни потребности;
- Изготвяне на оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа;
- Изготвяне на план и осигуряване на допълнителна подкрепа за учениците, за които е изготвена оценка от ЕПЛР с предложение за подкрепа.

Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието.

8.1. Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.

- Организиране на квалификационни форми на педагогическите специалисти за управление на конфликти, справяне с агресията, дискриминацията и насилието в училище.
- Създаване на условия за провеждане на кампании за толерантност и намаляване на агресията на учениците и кибертормоза с участието на ученическото самоуправление.

8.2. Прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

- Споделяне на успешните училищни политики за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.

Приоритетна област 9: Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

Оперативна цел 9.1. Ефективна и диференцирана работа с ученици застрашени от ранно отпадане.

- Прилагане на модел за задължително предварително информиране на класния ръководител при отсъствие на ученик;
- Периодично и своевременно информиране на родителите за успехите на учениците;
- Ранно установяване на ученици, застрашени от отпадане и сформирание на екипи за подкрепа за личностно развитие за всеки отделен случай;
- Организиране на допълнителни консултации по учебни предмети по график за преодоляване на изоставането и създаване на условия за участието им в занимания по интереси;



- Включване на учениците от начален и прогимназиален етап в риск от отпадане по образователни причини в групите за целодневна организация на учебния ден;
- Осъществяване на консултации с педагогически съветник на семействата на ученици, застрашени от ранно отпадане и включване на родителите в дейностите на паралелката;
- Проследяване на продължаването на образование след завършен етап или степен на образование.

Оперативна цел 9.2. Поддържане на партньорски отношения за осъществяване на съвместни дейности с Община - Габрово, Дирекция „Социално подпомагане“, Агенция „Закрила на детето“, МВР и други.

- Сътрудничество с обществен съвет, училищното настоятелство, институции, неправителствени организации и фирми партньори в инициативи за превенция на отпадането от образователната система;
- Осигуряване на финансиране за модернизиране и естетизиране на физическата среда;
- Създаване на условия за провеждане на съвместни инициативи, партниране и споделяне на ресурси с библиотеки, музеи и други културни институции и научни организации.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ.

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС					
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището					
1.1.1.	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	месец септември	Директор и комисии	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.2.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	месец септември	Директор и комисии	Планове	Не е необходимо
1.1.3.	Изготвяне и утвърждаване на индивидуални учебни програми, програми за избираеми и	месец септември	Директор Учители	Учебни програми	Не е необходимо



	факултативни часове.				
1.1.4.	Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	през годината	Директор Заместник-директори	Протоколи от контролна дейност на директора и заместник-директорите	Не е необходимо
1.1.5.	Изготвяне на: - график за провеждане на час на класа за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; - график на приемното време на учителите; - график за провеждане на класни и контролни работи, - допълнителна работа с учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	месец септември и месец януари	Класни ръководители Учители	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.6.	Изпълнение на дейности съгласно Наредба за управление на качеството в институциите от системата на предучилищното и училищното образование	през годината	Директор	Самооценка Учителско портфолио	Училищен бюджет
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование					
1.2.1.	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	през годината	Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо
1.2.2.	Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	през годината	Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо
1.2.3.	Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до	през годината	Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо



	отпадане от училище.				
1.2.4.	Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	месец октомври	Учители	Резултати от входното ниво Мерки	Не е необходимо
1.3. Осъществяване на училищен план-прием – първи клас					
1.3.1.	Осъществяване на съвместни дейности с ЦДГ: – Виртуална разходка на децата от детските градини в СУ „Райчо Каролев“ – „Прочети ми приказка!“ - четене на приказки и представяне на литературни герои в ЦДГ „Явор“ и ЦДГ „Слънце“ – Организиране на арт работилница на тема „Коледа“ в ЦДГ „Явор“ и ЦДГ „Слънце“ – Изработване на мартеници за децата от подготвителните групи в ЦДГ „Явор“, ЦДГ „Слънце“ и ЦДГ „Дъга“ – „В очакване на Великден“ - посещение на децата от ЦДГ „Явор“ и ЦДГ „Слънце“ в СУ „Р. Каролев“	до 30.09.2026г. 16.11-20.11.2026г. 14.12-18.12.2026г. 22.02-27.02.2027г 19.04.-23.04.2027г	кл. ръководители IV клас	Брой дейности Брой приети ученици Брой сформирани паралелки	Не е необходимо
1.3.2.	Осъществяване на съвместни дейности с родители на деца от ЦДГ: – Провеждане на Ден на отворените врати в СУ "Райчо Каролев" за децата от детските градини и техните родители. – Провеждане на родителска среща в СУ "Райчо Каролев" с родителите на бъдещите първокласници	месец март месец април	кл. ръководители IV клас	Брой инициативи Брой приети ученици Брой сформирани паралелки	Не е необходимо
1.4. Осъществяване на училищен план-прием – пети клас					
1.4.1.	Провеждане Ден на отворени врати	месец февруари-март	Педагогически специалисти	Брой инициативи Брой посетили ученици	Не е необходимо
1.4.2.	Посещение на родителски срещи	месец февруари-март	Педагогически специалисти	Брой родителски срещи	Не е необходимо
1.5. Осъществяване на държавен план-прием					
1.5.1.	Разработване на училищна политика и	месец	Комисия за	Брой	Училищен



	рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището	февруари	работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността	инициативи Брой приети ученици	бюджет
1.5.2.	Дейности по осъществяване на училищния план-прием	май-септември	Директор Комисия държавен план-прием	Брой инициативи Брой приети ученици	Не е необходимо
2. Подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.					
2.1.	Обмен на добри педагогически практики за използване на ИКТ средства в учебния процес и въвеждане на уеб базирани платформи за обмен на информация, организация и контрол на образователния процес	през годината	Директор Комисия по квалификация	Брой добри практики Платформи	Училищен бюджет
2.2.	Превантивна работа по управление на риск, сигурност и киберсигурност – план	месец септември	ЕКК „Природни науки, математика и информационни технологии	Брой ученици	Не е необходимо
2.3.	Отбелязване на международния ден за безопасно сърфиране в интернет	7 февруари	Комисия по управление на сигурността, ЕКК „Природни науки, математика и информационни технологии	Брой ученици	Не е необходимо
2.4.	Повишаване ефективността на ученето и личностното развитие на учениците, чрез формиращото оценяване.	през годината	Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо
2.5.	Обмен на добри практики за активно учене - работа в екип, работа по проекти, индивидуални и групови проучвания, практическа дейност и представяне на резултатите от своята работа по определения проблем и др.	по план за квалификация	ЕКК	Брой добри практики	Не е необходимо



3.	Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
3.1.	Определяне на Координатор на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие	месец септември	Директор	Заповед Брой координатори	Не е необходимо
3.2.	Сформиране на екипи за подкрепа на личностно развитие, съгласно чл.188 от ЗПУО	месец септември-октомври	Директор Екипи за подкрепа на личностно развитие учители НЕОО	Заповеди Брой екипи	Не е необходимо
3.3.	Провеждане на входни равнища по учебни предмети, идентифициране на ученици с дефицити	месец септември-октомври	Учители учители НЕОО	Брой ученици с дефицити	Не е необходимо
3.4.	Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	месец октомври	Учители по БЕЛ и математика учители НЕОО	Брой ученици	Не е необходимо
3.5.	Провеждане на допълнителни консултации като част от обща подкрепа с ученици с установени трайни пропуски в знанията	през годината по график	Учители по предмети учители НЕОО	Брой консултации	Не е необходимо
3.6.	Провеждане на „пробно НВО“ в IV и VII клас	месец април - май	Учители по БЕЛ, математика, учители НЕОО	Брой ученици	Не е необходимо
3.7.	Провеждане на допълнително обучение по български език на ученици, търсещи или получили международна закрила в страната.	месец септември	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.8.	Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи.	по график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
3.9.	Включване в национални прояви – маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на книгата и др.	през годината	Учители по БЕЛ, учители НЕОО	Процент на включени ученици	Не е необходимо
3.10.	Мотивиране на учениците да заемат книги от училищната библиотека.	през годината	Педагогически специалисти, домакин	Брой книги	Не е необходимо
4.	Намаляване процента на отпадналите ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел				



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „РАЙЧО КАРОЛЕВ“
гр. Габрово, ул. „Л. Каравелов“ № 48, тел 066/80 70 87,
e-mail: info-700114@edu.mon.bg, Web: http://raichokarolev.com



ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.					
4.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Директор	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
4.2	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	през годината	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
4.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	през годината	Педагогически съветник, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
4.4.	Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование.	през годината	Комисия по стипендии	Брой ученици, получили месечни стипендии	Училищен бюджет
4.5.	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН и синхронизиране с АСП	ежемесечно до 5-то число	Директор	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
4.6.	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	през годината	Учители Класни ръководители	Брой идентифициран и ученици в риск	Не е необходимо
5.	Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование				
5.1. Гражданско образование					
5.1.1.	Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	през годината	Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.1.2.	Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на	през годината	Класни ръководители	Резултати в края на	Не е необходимо



	учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за час на класа, етичен кодекс на училището и паралелките.		Комисия по етика	годината	
5.1.3.	Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – правата на човека, толерантност, дискриминацията, равнопоставеността на половете; – здравна култура и здравословен начин на живот.	през годината	Учители по гражданско образование Комисия по гражданско, здравно, интеркултурно и екологично образование	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.1.4.	Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: -откриване на новата учебна година; -тържествено отбелязване на 50 годишнината от откриването на училището; - „Будителите оживяват“ – творческа работилница и изложба на рисунки и разкази по случай Деня на народните будители; коледни тържества; -„Аз обичам моето училище“ – участие в подготовката на патронния празник - стихотворения, рисунки и презентация; -патронен празник на училището; -„Моята България, моят дом“ – патриотичен час и творчески конкурс	15.09.2026г. 28.10.2026г. до 01.11.2026г 21-23.12.2026 г. 09.02.2027 г. – 13.02.2027 г 15.02.2027г 03.03.2027 г.	Комисия по гражданско, здравно, интеркултурно и екологично образование Учители	Резултати в края на годината	Не е необходимо



	за рисунка/презентация по случай 3 март -„Буквите, които ни обединяват“ – инициативи по случай 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура -„Довиждане, приятели!“ – празник по случай 1 юни, Международния ден на детето, и закриване на учебната година - тържествено връчване свидетелствата за основно образование на VII клас	18.05.2027 г. – 24.05.2027 г. 01.06.2027 г. месец юли			
5.1.5.	Провеждане на училищни дейности, свързани с изграждане на добродетели: -„Добрината е супер сила“ – арт инсталация и беседа за приятелството и взаимопомощта между връстниците. Работа с игри „ХАБА“. Ден на толерантността- постер. -„Сърца, пълни с добрина“ – изработване на картички с добри пожелания за съучениците	16.11.2026 г. 25.01.2027 г. – 01.02.2027 г.	Комисия по гражданско, здравно, интеркултурно и екологично образование	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.1.6.	Провеждане на училищни дейности, свързани с организиране и провеждане на благотворителни кампании – „Коледна вълшебна работилница“ – благотворителен базар с изработени от децата картички, играчки и сувенири; тържество „Заедно правим чудеса“; кампания за събиране на дарения за деца в нужда - „Мартенски усмивки“ – работилница за изработване и разменяне на мартеници -мартенски благотворителен базар	10.12.2026 г. – 22.12.2026 г. 22.02.2027 г. – 01.03.2027 г. 22.02-26.02.2027 г.	Комисия по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование Ученически съвет	Брой кампании	Не е необходимо



5.2. Интеркултурно образование

5.2.1.	Създаване на условия за пълноценно интегриране на ученици от други етноси в училищна среда.	през годината	Комисия по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Резултати в края на годината	Не е необходимо
--------	---	---------------	--	------------------------------	-----------------

5.3. Ученическо самоуправление

5.3.1.	Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическият съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	през годината	Класни ръководители, педагогически съветник	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.3.2.	Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес	през годината	Педагогически съветник Ученически съвет	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.3.3.	Разглеждане на конкретни случаи на проблемно поведение, агресия и тормоз.	през годината	Комисия за превенция на противообщественияте (асоциалните) прояви, УС	Протоколи от заседания на комисия и протоколи от заседания на ученическият съвет	Не е необходимо
5.3.4.	„Учител за един ден“ – Ден на ученическото самоуправление, в който учениците влизат в ролята на учители, възпитатели и директор	10.05.2027г	Комисия по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, Ученически съвет	Резултати в края на годината	Не е необходимо

5.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот

5.4.1.	Изпълнение на програма за здравно образование, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.		Класни ръководители Комисия ГЗЕИО	Резултати в края на годината	Не е необходимо
--------	--	--	--------------------------------------	------------------------------	-----------------



	- провеждане на мероприятия по случай световния ден на сърцето; - Активно включване на учениците в Ден на мобилността. Училищна велосипедна инициатива под наслов “Безопасни колелета“ за учениците от прогимназиален и гимназиален етап. - седмица на здравословно хранене; - Ден за двигателни активности и спорт;	29.09.2027г. месец септември 2026 г. месец ноември 20.05.2027 г.	ЕКК “Изкуства, спорт, технологии и предприемачество“, класни ръководители класни ръководители на IV клас		
5.4.2.	Инициативи и мероприятия, формиращи навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в ученическа възраст и по време на ранното полово съзряване. - 1 декември – Ден за борба със СПИН; - Ден на Земята – организиране на STEM/STEAM инициатива, свързана с Деня на Земята, включваща природни науки, математика и информационни технологии - „Зелени герои“ – акция за почистване и разкрасяване на училищния двор по случай Деня на Земята	през годината 22.04.2027г. 22.04.2027г.	Класни ръководители Медицинска сестра Комисия по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, ЕКК „Природни науки, математика и информационни технологии“	Резултати в края на годината края на годината	Не е необходимо
5.4.3.	Организиране и провеждане на обучения за: - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - поведение при кризи и екстремни ситуации; - тренировка и практическо проиграване на евакуация при пожар; - тренировка и практическо проиграване на евакуация при земетресение.	през годината 14.10.2026г. 14.04.2027г.	Комисия за действие при бедствия, аварии, катастрофи	Резултати в края на годината Протоколи	Не е необходимо
5.5. Безопасност на движението по пътищата					



5.5.1.	Популяризиране на политиката по БДП чрез отбелязване на: -Европейската седмица на мобилността; -Международния ден за безопасност на движението по пътищата; -Европейския ден без загинали на пътя; -Световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия и др. -Деня на безопасността на движението по пътищата.	през годината	Комисия по БДП Класни ръководители	Резултати в края на годината Брой участвали ученици и педагогически специалисти	Не е необходимо
5.5.2.	Организиране и провеждане на инициативи и състезания по БДП за ученици: -ежедневни „петминутки“ за безопасност по пътя до дома; -училищен кръг на състезание по БДП; -срещи със служители на Пътна полиция.	през годината	Учители Комисия по БДП	Резултати в края на годината	Не е необходимо; МОН Средства по НП
5.5.3.	Провеждане на кампании, насочени към ученици „Повишаване на пътната култура. Недопускане на рисково и престъпно поведение на пътя – правила за поведение като участници в движението“	месец септември	Комисия по БДП Класни ръководители	Брой проведени събития Брой участници	Не е необходимо
5.5.4.	Съвместни дейности с родители и други институции - Пътна полиция към МВР, Община Габрово и др. за уеднаквяване на изискванията на училището и семейството за безопасно поведение на пътя: -изготвяне на информация на сайта на СУ „Райчо Каролев“; -включване на родители при организиране и провеждане на състезания по БДП.	през годината	Комисия по БДП Комисия за работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността	Брой дейности; Информация в сайта	Не е необходимо
5.6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците					
5.6.1.	Запознаване на ученици и родители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище	месец септември	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз	Протокол	Не е необходимо



			Класни ръководители		
5.6.2.	Извършване на „оценка на ситуацията“, при спазване на изискванията съгласно раздел II, т. 2.2 от Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование	месец септември	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз Класни ръководители	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.6.3.	Представяне и обсъждане на резултатите от оценката на педагогически съвет, с участието на различни заинтересовани страни и на родителски срещи, както и в часовете на класа	септември	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз		
5.6.4.	Дейности по интервенция на ниво институция във връзка с получените резултати от оценката: – „Заедно можем повече“ – инициатива по случай Международния ден без тормоз в училище и оформяне на тематичен кът „Приятелството е сила“ – Повишаване участието и ангажираността на родителите – Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество – Кариерно ориентиране и консултиране – Популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, читалища, младежки информационно-консултантски центрове	през годината 26.02.2027 г.	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз; Комисия по гражданско, здравно, интеркултурно и екологично образование; Класни ръководители	Проведени срещи, консултации–протоколи.	
5.6.5.	Осигуряване на обща подкрепа на ученици, извършили нарушения или с противообществени прояви.	през годината	Координатор приобщаващо образование	Проведени срещи, консултации–протоколи.	Не е необходимо
5.6.6.	Подкрепа на ученици с рисково поведение или живеещи в рискова среда – включване в занимания по интереси, координация за предоставяне на социални услуги, организиране на кампании за подкрепа и др. Проследяване на напредъка и	през годината	Комисия за превенция на противообществените прояви Класни ръководители	Протоколи Брой подпомогнати ученици и семейства Напредък	Не е необходимо



	резултатите от прилаганите мерки.				
5.6.7.	Консултации с родителите или настойниците на учениците с рисково поведение.	през годината	Комисия за превенция на противообществените прояви	Протоколи; Брой проведени срещи; Доклад за напредък в поведението на учениците	Не е необходимо
5.7. Приобщаващо образование					
5.7.1.	Сформиране на екипи за обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на учениците. Изпълнение на план за подкрепа съобразно конкретните случаи.	през годината	Координатор приобщаващо образование	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.7.2.	Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	през годината	Педагогически специалисти Координатор приобщаващо образование	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.7.3.	Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби при оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти	през годината	Директор Заместник-директори	Резултати в края на годината	Не е необходимо
5.7.4.	Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: – мерки за превенция и ограничаване на отпадането; – действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	през годината	Педагогически специалисти Координатор приобщаващо образование	Мерки Резултати в края на годината	Не е необходимо
6.	Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.				
6.1.Участие в олимпиади, национални програми, проекти, състезания и конкурси					
6.1.1.	Организиране на учениците в извънкласни форми, занимания, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности –	през годината	Педагогически специалисти	Резултати в края на годината	От бюджета на училището по НП



	участие в Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“, занимания по интереси, проекти и др.				
6.1.2.	Участие на ученици и учители в НП „Иновации в действие“, в която се осъществява образователен обмен на иновативни практики	април-май 2027 г.	Елисавета Даскалова		
6.1.3.	Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади: -математическото състезание “Хитър Петър”; -математическото състезание “Черноризец Храбър”; - математическото състезание “Иван Салабашев”; - олимпиади по предмети; - „Знам и мога“ - областни кръгове на олимпиадите; -математическото състезание “Европейско Кенгуру”; - Национално състезание по компютърно моделиране за III и IV клас; - състезанията към СБНУ; - училищни игри в спортовете лека атлетика, волейбол, футбол, баскетбол, бадминтон, хандбал момичета и момчета V –VII клас; народна топка и теглене на въже II – IV клас - общински кръг на Национално състезание „Ключът на музиката“; - „Млад огнеборец“ за ученици 5–7 клас	през годината октомври ноември декември декември-януари януари март март март по график през годината октомври 2026 г. – май 2027 г. януари 2027 г. април-май 2027 г.	Педагогически специалисти Комисия по организиране на олимпиади, състезания и конкурси	Протоколи с резултати Брой ученици	Не е необходимо
6.1.4.	Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности –50 г. от създаването на училището	28.10.2026г.	Педагогически специалисти Комисия за работа със заинтересовани	Брой участници	Не е необходимо



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „РАЙЧО КАРОЛЕВ“
гр. Габрово, ул. „Л. Каравелов“ № 48, тел 066/80 70 87,
e-mail: info-700114@edu.mon.bg, Web: http://raichokarolev.com



	–Патронен празник	15.02.2027 г.	страни, взаимодействие с родителите и обществеността		
	–Ден за екскурзии и двигателна активност	20.05.2027 г.			
6.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие					
6.2.1.	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	през годината	Директор ЗД АСД	Резултати в края на годината	Училищен бюджет
6.2.2.	Превенция на неетично поведение на работещите в образователната институция и за изграждане на позитивен организационен климат и мониторинг върху спазване от работещите в училището на стандартите за етично поведение, определени в Етичен кодекс на работещите с деца, както и на приетите морални правила и норми в Етичен кодекс на училищната общност.	през годината	Комисия по етика Педагогически съветник Ученически съвет	Етичен кодекс на работещите с деца; Етичен кодекс на училищната общност	Не е необходимо
6.2.3.	Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим	през годината	Директор ЗД АСД	Брой камери	Училищен бюджет
6.2.4.	Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника по НП „ИКТ“.	през годината	Директор ЗД АСД	Резултати в края на годината	Средства по НП
6.2.5.	Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	през годината	Педагогически специалисти	Резултати в края на годината	Училищен бюджет по проекти
6.2.6.	Поддържане на библиотечен фонд и създаване на мултифункционална зона с организиран кът за четене и отдых в пространството на 3 етаж.	октомври	Педагогически специалисти	Брой книги Брой четящи ученици	Училищен бюджет
7. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти					
7.1.	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	септември	Комисия по квалификация	Анкети; Брой анкетиран педагогически специалисти	Не е необходимо



7.2.	Методическа подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	през годината	Директор	Резултати в края на годината	Не е необходимо
7.3.	Планиране и организиране на квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити: – външно институционална; – вътрешноинституционална /Приложение 1/.	месец септември по плана за квалификация	Комисия по квалификация	Брой вътрешноинституционални квалификации	Училищен бюджет - % за квалификация
7.4.	Включване на учителите по предмети в обучения за използване/създаване на онлайн ресурси за обучение и оценяване, организирани от МОН, РУО, други институции.	през годината – по плана за квалификация	Комисия по квалификация	Брой включени учители Получени кредити	Училищен бюджет
7.5.	Прилагане в дейностите на педагогическите специалисти на знания от обучителен курс „STE(A)M – концепция и приложение в образованието“	през годината	Екипите за ключови компетентно – сти	Резултати в края на годината	Не е необходимо
7.6.	Провеждане на квалификации за осъществяване на самооценяването на педагогическите специалисти	през учебната година	Комисия по квалификация	Брой педагогически специалисти	От средствата за квалификация и по НП
7.7.	Споделяне на добри практики и посещения на часове като част от вътрешноинституционалната квалификация	през годината	Екипи за ключови компетентности	Брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
8.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.				
8.1.	Сътрудничество и партньорство с бизнеса на регионално ниво по съответните професионални направления за осигуряването на места за практическо обучение в реални условия.	през годината	Директор ЗД УД	Брой фирми Брой осигурени места за практическо обучение на реални работни места - договори	Не е необходимо
8.2.	Осъществяване на контакти за реализиране на обмен на добри	през годината	Директор ЗД УД	Брой обмени на добри практики	Училищен бюджет



	практики между училища с еднакви или сходни професионални направления и провеждане на такива.			и брой училища	
8.3.	Реализиране на възможности медицински специалисти да осъществяват обучението по професия „Асистент на лекар по дентална медицина“.	през годината	Директор ЗД УД	Брой включени специалисти, преподаватели	Средства по НП
9.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение				
9.1.	Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с реализирано ПБО и интегрирано взаимодействие:		Комисия по квалификация	Брой добри практики, брой интегрирани уроци, брой участници	Не е необходимо
	- бинарен урок по БЕЛ и история и цивилизации в VII а клас	октомври 2026 г.	Надежда Ангелова , Ивелина Петрова		
	- бинарен урок по история и цивилизации и математика в Vв клас	ноември 2026 г.	Ивелина Петрова, Емилия Йорданова		
	-бинарен урок по философия в в IX а клас	декември 2026 г.	Нина Кънева, Свилена Каменова		
	- бинарен урок по БЕЛ и човекът и природата в Vв клас	декември 2026 г.	Габриела Табакова, Мартин Христов		
	- бинарен урок по английски език и математика в Vб клас	февруари 2027 г.	Златка Петрова, Радка Цвяткова		
	- междуинституционална квалификация по история и цивилизации		Ивелина Петрова, Г. Христова		



			(ОУ“Хр. Ботев“ Габрово)		
- бинарен урок по математика и музика в Va клас	март 2027 г.	Радка Цвяткова, Мануела Байданова			
- бинарен урок по английски език и БДП в VIб клас	април 2027 г.	Златка Петрова, Теодора Дечева			
- бинарен урок по математика и ИТ в Ха клас	април 2027 г.	Емилия Йорданова, Елисавета Даскалова			
-интердисциплинарен урок по география, технологии и предприемачество и КМИТ в VIIб клас	април-май 2027 г. НП „Иновации в действие“	Мадлен Тодорова, Мая Георгиева, Елисавета Даскалова			
- бинарен урок по география и английски език в IV и VI клас	април-май 2027 г. НП „Иновации в действие“	Мадлен Тодорова, Р. Андреева			
- интердисциплинарен STEM урок по физика, математика и ИТ в Ха клас	април-май НП 2027 г. „Иновации в действие“	Радка Цвяткова, Елисавета Даскалова			
-интердисциплинарен урок по математика, физическо възпитание и спорт и изобразително изкуство в Va и Vб клас	април-май НП 2027 г. „Иновации в действие“	Радка Цвяткова, Десислава Лебедева, Ива Мошкова			
-интердисциплинарен урок по БЕЛ, физическо възпитание и спорт и	май 2027 г.	Детелина Карапетрович,			



	музика в Iб клас - интердисциплинарен урок по български език в Iб и IIб клас - бинарен урок по английски език и изобразително изкуство в Vб клас - междуинституционална квалификация по география	май 2027 г. юни 2027 г. юни 2027 г.	Теодора Дечева, Мануела Байданова Детелина Карапетровиц, Дарина Арсова Златка Петрова, Ива Мошкова Мадлен Тодорова, В. Иванова (ОУ „Васил Левски“ гр. Кнежа)		
9.2.	Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес.	по план за квалификация	Комисия по квалификация	Брой учители	Училищен бюджет
9.3	Участие в инициативата EU CodeWeek – Европейска седмица на програмирането	октомври 2026 г.	ЕКК „Природни науки, математика и информационни технологии“, учители по КМИТ	Брой ученици, Брой учители	
9.4	Провеждане на интердисциплинарен STEM урок или практическо занятие в STEM центъра.	октомври 2026 г.	ЕКК „Природни науки, математика и информационни технологии		
9.5.	Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	през годината	Комисия за връзки с обществеността и медиите	Медийно отразяване	Не е необходимо
10.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на учениците в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение				
10.1.	Изработване и сключване на договор	месец	Комисия за	Брой сключени	Не е



	(споразумение) между училището и родителите, в който се фиксират правата и задълженията на отделните страни – родители, учители и ученици.	септември	работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността	договори	необходимо
10.2.	Своевременно информиране на родителите, относно обучението на децата им, организацията на дейността на образователната институция, чрез различни канали за комуникация.	през годината	Класни ръководители	Протоколи	Не е необходимо
10.3.	Информирание на родителите и планиране и реализиране на мерки за учениците, отсъстващи системно от учебни занятия и/или нарушаващи училищния правилник.	през годината	Класни ръководители Училищна комисия за превенция на противообществените (асоциалните) прояви	Брой доклади на класния ръководител Мерки	Не е необходимо
10.4.	Поддържане на интерактивен сайт на училището, който предоставя информация и на родителите за най-актуални новини по отношение на обучение и учебна документация; изпълнявани проекти; графици и др.	през годината	Определен със заповед на директора служител	Сайт	Не е необходимо
10.5.	Мотивиране на родителите и представители на семейната общност за активното им включване в организирани от образователната институция дейности, чрез различни форми на взаимодействие.	през годината	Класни ръководители	процент включени родители	Не е необходимо
10.6.	Сътрудничество и съдействие от родителите при: – организиране на училищни дейности; – в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; – при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или	през годината	Класни ръководители	процент включени родители	Не е необходимо



	преждевременно напускане на училище.				
10.7.	Оказване на практическа педагогическа помощ на родителите при необходимост; ефективно взаимодействие с представители на семейната общност при ОПЕС и методическо консултиране на възрастните как да подпомагат процеса на учене вкъщи, при безпричинно отсъствие от училище	през годината при необходимост	Комисия за работа със заинтересовани страни, взаимодействие с родителите и обществеността	Брой родители, на които е оказана подкрепа	Не е необходимо
10.8.	Участие в заседания на Обществения съвет	през годината	Директор Заместник директори	Брой включени родители	Не е необходимо
11. Присъствие на училището в общественото пространство и взаимодействие с институциите					
11.1	Събиране, систематизиране и дигитализиране на снимки, документи, публикации, спомени и други материали, свързани с 50-годишната история на училището.	септември – октомври 2026г.	Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището, училищната общност	Създаден/ обогатен архив	
11.2	Събиране на спомени и материали от бивши директори, учители, ученици и служители на училището във връзка с юбилея.	септември – октомври 2026г.	Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището, училищната общност	Събрани интервюта, снимки и документи	
11.3	Подготовка и представяне на юбилейна историческа експозиция „50 години СУ „Райчо Каролев“. Обогатяване на музейната сбирка на училището.	септември – октомври 2026г.	Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището, Учители и ученици	Подготвена експозиция; обогатена музейна сбирка	
11.4	Участие в организацията на Тържествен педагогически съвет и откриване на STEM центъра, посветени на 50-годишния юбилей.	27.10.2026г.	Ръководен екип; Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището,	Проведено събитие; снимков и документален архив	



			организационен екип		
11.5	Участие в подготовката и провеждането на Тържествения концерт по повод 50 години СУ „Райчо Каролев“.	28.10.2026г.	Ръководен екип; Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището, организационен екип	Проведен юбилеен концерт	
11.6	Документиране и архивиране на юбилейните събития – програми, покани, плакати, сценарии, снимки, видеоматериали, публикации и поздравителни адреси.	октомври–ноември 2026г.	Комисия за ритуали и съхранение паметта на училището	Създаден юбилеен архив	
11.7.	Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и тяхното отразяване и популяризиране	през учебната година	Учители, Комисия за връзки с обществеността и медиите	Резултати в края на година	Не е необходимо
11.8.	Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.; отразяване на ФБ-страницата на училището и /или прессъобщения до медийните партньори на образователната институция за важни училищни събития	през учебната година	Комисия за връзки с обществеността и медиите	Сайт на училището Снимков материал Постери Медийно отразяване	Не е необходимо Училищен бюджет
11.9.	Заснемане, описване и популяризиране на изяви, постижения и отличия на ученици от СУ „Райчо Каролев“.	през учебната година	Комисия за връзки с обществеността и медиите	Публикации, отразяване в медиите	
11.10.	Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	през учебната година	Комисия за връзки с обществеността и медиите	Резултати в края на година	Училищен бюджет
11.11.	Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – читалища, музеи, библиотека, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	през учебната година	Комисия за работа със заинтересовани страни,	Резултати в края на година	Не е необходимо



			взаимодействие с родителите и обществеността		
11.12.	Връчване на награди на училището на ученици и учители със значим принос в развитието на СУ „Р. Каролев“.	месец февруари	Директор Комисия по награди и поощрения	Връчени награди	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

План за квалификация – Приложение №1

VI. ПЛАН ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Приложение №2

VII. ГРАФИК НА РОДИТЕЛСКИТЕ СРЕЩИ

№	Дата	Мероприятие	Начален час	Място
1	09.09.2026 г. 10.09.2026 г. 16.09.2026 г.	Родителски срещи I – XII клас	17:30 ч 18:00 ч	класни стаи
2	17.11.2026 г.	Приемен ден – I – XII клас	17:30 ч.	Кабинети и класни стаи
3	09.02.2027 г.	Родителска среща – I – XII клас за отчитане резултатите от 1 срок	17:30 ч.	Класни стаи
4	16.03.2027 г.	Приемен ден – I – XII клас	17:30 ч.	Кабинети и класни стаи
5	м. април 2027 г.	Родителска среща за родители на учениците от VII клас за ДПП	17:30 ч.	Класни стаи
6	27.05.2027 г.	Родителска среща за родители на учениците от I – III клас за отчитане на резултатите от учебната година	17:30 ч.	Класни стаи
7	09.06.2027 г.	Родителска среща за родители на учениците от IV – VI клас за отчитане на резултатите от учебната година	17:30 ч.	Класни стаи
8	20.06.2027 г.	Родителска среща за родители на учениците от VII, IX и X клас за отчитане на резултатите от учебната година	17:30 ч.	Класни стаи



VIII. ГРАФИК ЕКСКУРЗИИ

клас	маршрут	дата
Iа клас	Габрово – Ловеч – с. Къкрина – Габрово	30.10.2026 г.
Iб клас	Габрово – Трявна – Габрово	01.06.2027 г.
IIа клас	Габрово – Трявна – Габрово	01.06.2027 г.
IIб клас	Габрово – Ловеч – Габрово	30.10.2026 г.
	Габрово – Казанлък – Габрово	31.05.2027 г.
	Габрово – Ловеч – с. Къкрина – Габрово	30.10.2026 г.
	Габрово – Троян – с.Орешак – с. Черни Осъм – Габрово	31.05.2027 г.
IIIа, IIIб клас	Габрово – Казанлък – Габрово	31.05.2027 г.
IVа, IVб клас	Габрово – Плевен – Ловеч – Къкринско ханче – Габрово	20.05.2027 г..
Vа клас	Габрово – Пловдив – Габрово	20.05.2027 г.
Vб клас	Габрово – Пловдив – Габрово	20.05.2027 г.
Vв клас	Габрово – Павликени – Свищов – Габрово	26.10.2026 г.
	Габрово – Пловдив – Габрово	20.05.2027 г.
VIа, VIб клас	Габрово –Павликени – Свищов – Габрово	26.10.2026г.
	Габрово – Копривщица – Панагюрище – Габрово	14.06. и 15.06. 2027 г.
IXа клас	Габрово –Павликени – Свищов – Габрово	26.10.2026г.
	Габрово – Копривщица – Панагюрище – Габрово	14.06. и 15.06. 2027 г.